

Comedor Quartierdepot-Gründung

Voraussetzungen

- Zugänglicher Raum zur Verfügung haben (Tisch zum Abpacken, Platz für mehrere Kisten).
- Eine Depot-Koordination, die einerseits mit der Betriebsgruppe und andererseits mit den Bestellgruppen koordiniert.
- Anlieferung nur innerhalb der Stadt Zürich, ausserhalb müssen Waren abgeholt werden.
- Empfohlenes Material (wird selbstständig besorgt):
 - Waage
 - 3 Trichter (Öl / Essig / Non-Food)
 - 2 Massbecher (Öl / Essig)
 - 1 Schaufel
 - Schreibzeug und Klebeband
 - OekoPapiertüten zum Abpacken können während der Bestellrunde bestellt werden

Aufgaben für die Depot-Koordination

- Depot-Koordination bekommt vor Depot-Eröffnung eine Einführung durch die BG.
- Beantwortung von Anfragen von Interessent_innen.
- Einführung von neuen Mitgliedern.
- Bindeglied zwischen Betriebsgruppe und Depot-Mitgliedern, z.B. weiterleiten von Informationen und Teilnahme an den Koordinationsitzungen zur Vorbereitung der Verteiltage.
- Informiert im Vorfeld die Bestellgruppen, wann sie die Waren im Depot abholen können.
- Warenannahme am Verteiltag und Eingangskontrolle mittels Lieferschein.
- Rückmeldung von Mutationen:
 - Wem fehlt was? Per Mail an bestellen@foodcoop-comedor.ch
 - Was ist zu viel? Per Mail an Depotbetreuer_innen, ob das Produkt irgendwo fehlt.
- Leere Gebinde (z.B. grüne Kisten) ordnen und im Depot für die Gebindesammeltour bereit machen.

Depot Vereinbarung

Bei der Gründung eines Comedor Quartierdepots verpflichten sich die Gründungsmitglieder, die oben genannten Voraussetzungen und Aufgaben zu erfüllen, insbesondere, dass eine Depot-Koordination gestellt wird!